



## —— あいさつで明るい街を 鹿ノ台！ ——

鹿ノ台西 2 丁目 自治会員の皆さま

西 2 丁目自治会

会長 神崎 良輝

書記 小林 奈美



### 令和 6 年 1 0 月 度 西 2 丁 目 自 治 会 連 絡 会 議 事 録

日 時 令和 6 年 1 0 月 1 2 日 (土) 14:00~15:20

場 所 西集会所

出 席 本年度役員 16 名 欠席者 2 名

#### 1 : 各委員会からの活動報告

##### ●令和 6 年度 秋の防災訓練について

自主防災会からの説明 (太田様・南波様)

・実施日 : 11/17(日)

**訓練Ⅰ** 安否確認訓練 : 8 時~9 時(小雨実施・注意報・警報時は中止)

**訓練Ⅱ** 防災体験活動 : 9 時 30 分~12 時(雨天時は中学校体育館で実施)

※訓練Ⅱは 9 : 15 までに鹿ノ台中学校に集合。評議員は原則全員参加。

#### 2 : 菊地連合会長からの報告・説明

##### ●コミバス いそかわ協賛・買い物券ゲットキャンペーンの期間限定締結について

・いそかわ様との契約締結完了。(奈良交通様の了承済み)

・期間を 1 年間として開始。実績を精査したうえで更新について判断する。

##### ●いきいきホールの自習室利用について (実施は令和 7 年度から)

・実質的には今年度の春休みから運用開始予定。

・現在の施設使用細則について見直しが必要。

##### ●鹿ノ台地区の公園管理費負担増等や自治会費減少への対応を含めた今後の財政運営について (※別途添付資料参照)

・連合会財政状況の現状を踏まえ、精査・議論が必要と思料する。

・現況をよりはっきりさせる為に、以下を討議したい。

① 添付資料を基に収入部の自治会拠出金(今年度予定額 1,267 千円)を取り止め、繰越金より充当する。

② 自治会別印刷代(下期分約 165 千円)の各自治会負担金についても、今季下期は分担拠出を求めないこととする。

⇒満場一致にて、①②共に賛成可決。

・評議委員会において、現状の厳しい財政状況について認識。特段の意見はなし。

### ●衆議院選挙投票日の立会について【10月27日（日）】

- ・人選について協議の上、下記人員にて決定しました。
- ・午前の部⇒6：30～13：30（菊地連合会長・西3今村会長・南2小林会長）
- ・午後の部⇒13：30～20：30（菊地連合会長・北1多田会長・東1中西会長）

### ●いきいきホールや集会所の管理規定・使用細則などについて

- ・営利目的利用と疑われる使用の報告や規則・細則に抵触する様な利用、またいきいきホールと集会所の規定が不整合となっているという意見あり。
- ・各所の老朽化が進み、改修工事費用が嵩んできている事もあり、有料使用化にする必要があるのではないかとの意見あり。
- ・また、使用細則の運用を統一化されていないことが散見される。
- ・多くの住民が利用出来る様に、改めて規約内容を確認し、今後、議論の場を設けて規定の見直しを図ることとしたい。

（参加者【案】：いきいきホール委員会・連合会他から数名を予定）

### ●イベント開催日程について

- ・くらしのブンカサイ/いこま国際 Friendship フェスタ：10/27(日)、
- ・2024 健康フェスティバル：11/10(日)

## 3：各部門担当会長からの報告・説明・提案

### ●9月度コミバス運行実績について

- ・運行日数11日 乗車人数：742名、1日あたりの乗車人数：67.5名 前年比121.4%
- ・生駒市の基準をクリアする見込み。

### ●公財日本さくらの会「宝くじ桜寄贈事業」申請の結果について

- ・10月中旬頃には正式な結果が出る予定ですが、おそらく採択される見込み。
- ・採択された場合、エコカ委員会を中心に事業を推進する。

### ●本年度の役員名簿の発行について

- ・個人情報取り扱いが厳しくなっていることから、来月の役員会で決議を取りたい。
- ・掲載を望まない評議員も多くいる。時代の変化から、名簿を印刷して配布することは馴染まなくなったこと、配布によって情報漏洩リスクも懸念される。
- ・集会所運用規則やいきいきホール運用規則・細則など改正（整合性）を行っている。

### ●非自治会員への費用負担について

- ・ゴミBOXの経年劣化による汚れ・破れ等による交換について
- ・現在は生駒市と自治会との間で折半により負担している。
- ・今回確認したところ、現在の仕入業者は、令和7年度から25%の値上げが予定されていることも判明。
- ・ゴミBOXについては、実際のところ非自治会員の方も利用されているのが現状ですが、交換時の費用負担は自治会費にて賄っている。
- ・この状況では自治会員と非自治会員との間での公平感が損なわれてしまうのではないかと

感じている。

- ・年々経年劣化での交換頻度が増えていく中、交換に関わる費用負担については、今後非自治会員の方へもお願いしてみてもどうかと考えている。
- ・ただ、こういった取り組みに関して、本来は鹿ノ台全体で行うべきなのか、それとも各自治会単位で行うべきなのか、どちらが妥当なのか皆さんにご意見を伺いたい。

⇒自治会によりますが、非自治会員の方もゴミ置き場の清掃をして頂いている方もおられ、資源ごみ等不法投棄の確認についても、自治会員非自治会員に関わりなくご対応頂いてる自治会もあるので、費用負担は自治会費用で賄う形でもいいのではないかという意見あり。  
⇒この件については、自治会により異なる部分もありますので、ひとまず、直近で対応が必要な東3丁目評議員会にて協議していただき、様々な意見を伺いながら、状況により検討していく形で進めてはどうかという意見あり。

#### ●オータムフェスタ2024の開催について

- ・10月13日～11月3日　メイン会場：いきいきホール
- ・いきいきホール実行委員会が中心になって開催される。
- ・10月度の評議員会でも改めてご案内共有をお願いします。

#### ●鹿ノ台ウェルカムミーティングについて

- ・下期（6～12月）転入者確認用の一覧を作成したので、10月度の評議員会にて共有し、対象者の事前確認にご使用いただきたい。
- ・参加申込用紙については、11月度の評議員会にて配布頂き、2025年1月5日（日）の連合会役員会の場で提出をお願いします。改めて11月度の連合会でご案内する。

#### ●今年度納涼祭事業の最終収支報告

- ・総予算額：予算 3,130,700 円に対し、実績 3,364,177 円　差異△179,091 円
- ・連合負担：予算 2,300,700 円に対し、実績 2,322,061 円　差異△ 21,361 円
- ・収支上は、予算を若干上回る支出増となったが、スタッフ用ビブス等、来年度以降も使用できる備品を購入しての負担増であったと分析している。

#### ●令和6年度上半期収支報告

- ・当期収入計：9,435,429 円　年間予算に対する進捗率約 55%（下期自治会費、北地区活動費未入金のため）
- ・当期支出計：12,108,581 円　年間予算に対する進捗率約 73%（4月～9月の上半期会計実績については、収入・支出ともほぼ予算通りの執行状況）

#### ●令和6年度後期自治会費の徴収のお願い

- ・10月度の各評議員会にて10月中を目途に自治会費後期分（10～3月）を徴収頂きます様、お願いします。
- ・各会計担当者の方へ11/15（金）までに自治会費の半額を連合会会計指定口座へお振込み頂き、自治会費徴収明細に会員数と総会費額、および、連合会への拠出金額をご記入の上、11/20（水）までに連合会計までご提出をお願いします。

●東1丁目の住民の方から東公園に手すり設置希望について

- ・入口付近・公園内をウォーキングできる様な手すり設置についての希望。
- ・他自治会でも同じような希望があるかもしれないので、各評議員会にて共有頂き、他自治会でも同様の要望があるかご確認をお願いします。
- ・評議委員会で確認したところ、現時点では同様の申し出はないことを確認した。

●秋の防災訓練予定について

- ・開催日：11月17日（日）訓練Ⅰ（安否確認訓練）：8：00～9：00、訓練Ⅱ（体験訓練）：9：30～12：00 ※9：15までに鹿ノ台中学校に集合をお願いします。

●鹿ノ台地区の空き巣被害について

- ・先日、東2丁目にて空き巣被害が発生。
- ・外出している事や周囲の環境等、細かな事まで確認した上で行われた犯行の様でした。
- ・治安推の方立ち合いのもと、各防犯カメラのデータを警察へ提供し、防犯カメラデータの確認を実施。現在捜索中である。

●単月度資源物回収実績報告について

- ・別紙参照

●秋の「花と緑のわがまちづくり助成事業」の植え付け実施日・参加回覧について

- ・土づくり：11月2日（土）8：30～ 少雨決行 ※予備日：11月3日（日）
- ・花植え：11月16日（土）8：30～ 少雨決行 ※予備日：11月17日（日）
- ・雨天中止の連絡は7：30頃に入る予定。入り次第、連合会ラインにて共有する。
- ・助成事業実績報告書の提出については、必ず当日の写真を取って頂く必要があるので、各美化担当の方へ共有をお願いします。
- ・12/1（日）の連合会時を提出締切とさせていただきますので、それまでにご用意頂き、美化担当川端までご提出をお願いします。

●第46回納涼祭の総括について支援室からの報告

- ・本年度の反省点を踏まえ、来年度の予算・準備については、菊地会長・支援室・会計にて別途打合せの場を持ち協議する。

●バンビーカフェ10月度開催予定について

- ・10/18（金）13：00～ ふれあいホール1階 小集会室
- ・11/05（火）13：00～ ふれあいホール1階 小集会室
- ・11/15（金）13：00～ ふれあいホール1階 小集会室
- ・11/29（金）13：00～ ふれあいホール1階 小集会室
- ・11/17（日）鹿畑町でバンビカフェを開催予定

●令和6年度アクティブ会中止決定に対する反響について

- ・アクティブ会中止決定に対する問合せ等は特になし。

●よんにちサロン 10 月度予定(鹿ノ台ふれあいホール) について

- ・9 月度の映画は「壬生義士伝」は、大雨の中、36 名の方がご来場。
- ・次回 10 月度は、10 月 27 日（日）「フラッシュダンス」を上映予定。

●鹿ノ台南旧集会所の解体工事の動き、南 2 自治会からの報告

- ・鹿ノ台南旧集会所の解体工事については、問題なくすべて完了した。

◆各役員からの連絡事項

【環境】

- ・プラゴミや資源ごみなどが回収日ではない日に出されている事が多いため、環境衛生委員から再度注意喚起が行われた。住民の皆さまのご理解、ご協力をよろしくお願いします。
- ・次回一斉清掃は 11/3(日)、予備日は 11/10（日）

【会計】

- ・後期自治会費徴収については、10/20(日)15～19 時の間に、評議員の方に会費を徴収いただき、お支払いいただいた方へは領収書を手交、ご不在の場合は不在連絡票をポスト投函していただきたい。

【書記】

- ・引継資料：来年度に新しい役員の方へ引継ぐため、引継資料を最新の情報へ更新要。
- ・活動記録：令和 7 年度のご担当分の活動内容の日付等の更新要。
- ・提出期限：12/7(土)の評議員会時に更新した資料を提出していただくか、それまでにメールで書記まで提出をお願いします。

以 上

※次回評議員会 11/9(土)14:00～西集会所

副会長・会計・書記 各位は 13:30 にご参集願います。

原則、第二土曜日の 14:00～。ただし 9 月および 12 月は第 1 土曜日の 7 日。

《鹿ノ台の現状と課題》

価値観の多様化

自治会への関心低下、加入率の低下

労働/家庭環境の変化

- 共働きの一般化・・・”専業主婦”は死語
- 定年/年金支給年齢の引き上げ・・・自治会を担う人材の減少、高齢化
- 独身世帯の増加（年齢問わず）
- 80/50問題・・・介護負担問題
- 2025問題・・・高齢化社会へ（団塊の世代が後期高齢者へ）

なり手不足

高齢化/人口減少

鹿ノ台では既に高齢化

	2014年	2024年	2025年	2030年	2035年
高齢化率	35.6%	41.3%	42.0%	41.8%	41.8%
人口	7,521	6,967	6,739	6,324	5,891
増減		-554	-228	-415	-433
増減比		92.6%	96.7%	93.8%	93.2%
2014年比		92.6%	89.6%	84.1%	78.3%

\* 高齢化率は横ばいながら、人口減少が大きい予想

自治会財政のひっ迫

諸物価の上昇

人口/世帯数の減少

自治会離れによる会員数の減少

会費の減少

会費会員を許容すべき？

なり手不足発生の恐れあり。

↓  
任期規定・報酬規程の見直し要？

(単位：人/千円)

	2024年	2030年
人口	6,967	6,324
減少率		-9.2%
連合会費	7,489	6,797
増減		-692
減少率		-9.2%

2022(令4)年から始まった自治会拠出金も大幅増→自治会予算を圧迫

(単位：千円)

	2021年	2022年	2023年	2024年
公園維持管理業務委託費	2,653	2,653	2,660	2,668
自治会拠出金	0	175	790	1,267
計	2,653	2,828	3,450	3,935
公園維持管理費	2,373	2,373	2,950	3,526
公園トイレ清掃費	311	413	409	408
計	2,684	2,786	3,359	3,934

…見直し要

タブー無し/ゼロベースでの議論が必要

- 各支出項目の圧縮/見直しが急務
- 積立金の内、不要不急なもの見直し
- 老朽化する集会所の修理/改築問題も切迫化

自治会離れの防止/改善策

- 会費の活用情報をアピール
- 自治会の直接的/間接的な役立ち情報のアピール
- 里山は常に手を入れているから美しい
- …限られた予算を如何に有効活用すべきか？

# 2024年10月度 役員会 資料

2024年10月6日(日)  
資源物個別回収担当

## 資源物個別回収2023年8月実績

	今年度	前年度	対前年比
回収量	25,230 kg	27,260 kg	92.6%
①売却代金	167,760 円	178,730 円	93.9%
②市補助金(予定額)	100,920 円	109,040 円	92.6%
金額計①+②	268,680 円	287,770 円	93.4%

## 資源物個別回収実績累計(2024年4-8月)

	今年度	前年度	対前年比
回収量	136,760 kg	148,985 kg	91.8%
①売却代金	851,565 円	918,920 円	92.7%
②市補助金(予定額)	547,040 円	590,140 円	92.7%
金額計①+②	1,398,605 円	1,509,060 円	92.7%

以下余白