

—— あいさつで明るい街を 鹿ノ台！ ——

鹿ノ台西2丁目 自治会員の皆様

西2丁目自治会

会長 神崎 良輝

書記 小林 奈美



令和6年11月度 西2丁目自治会連絡会 議事録

日時 令和6年11月9日(土) 14:00~15:40

場所 西集会所

出席 本年度役員 16名 欠席者 2名

1: 各委員会からの活動報告

●E C O K A委員会(住環境分野の活動)について

- ・6年以上に亘って、エコカの広報、特に記録関係を担当し、写真・動画を編集している塚原様よりエコカの概要説明を頂いた。
- ・エコカは、およそ20年に亘り、12ヘクタールに及ぶ鹿ノ台周辺緑地の草刈りなど、林内整備や桜、モミジなどの植樹活動、緑地への不法投棄ゴミの回収集積を行っている。
- ・また、鹿ノ台小学校で学校教育の一環として、西3丁目にある鹿ノ台オープンガーデンのチューリップ畑を使用した環境教育活動や地球温暖化の原因についての講義等も行っている。
- ・そういった活動を記録に残したいと思い、もともとカメラを扱っていた事もあり、年間約7000枚程度の写真記録が残っている。これはエコカにとって非常に大きな財産になっており、時々それをまとめて動画編集し、他の活動にも役立てている。
- ・最近では、コミュニティバス鹿ノ台線のビデオ編集にも活用させて頂き、引き続き鹿ノ台地区の魅力づくりへ向けて活動していくのでご支援をお願いしたい。

●重要なお知らせについて

※生駒市内において詐欺まがいの不審電話が連続してかかっているのでご注意ください。

※鹿ノ台地区で空き巣狙いが頻発していますので、ご注意ください。

※市からの委託で汚水樹の点検などと言って、業者による訪問営業が多発していますので、敷地内へ入れないようにご注意ください。高額な料金を請求されトラブルになります。

●重要なお願について

※アルミ缶・新聞・段ボールなど「資源ごみ(資源物)」の集団回収にご協力ください。

※鹿ノ台の伝統イベント納涼祭(賑わいづくり)である花火などの原資に活用させて頂いています。更に、質の高い街づくりに向けた防犯・防災・環境・福祉・交流などの活動資金の一部として、鹿ノ台自治連合会の重要な活動資金になっていますので、ご協力をよろしくお願い致します。

2：菊地連合会長からの報告・説明

●各種団体・連合会役員名簿の取り扱いについて

- ・10月29日（火）に各委員会・団体の代表者の方々と意見交換会の場におきまして、連合会役員名簿の取り扱いについて説明を実施。
- ・『個人情報保護法における基本的なルール』を配布し、自治会で会員名簿をつくる際に必要なルールを説明。
- ・様々な申込書を書いていただく時には、必ず目的を決め、具体的に明示する。その上で本人以外の人へ記載した個人情報を提供する場合はあらかじめ同意を得ておく、例えば同意文言にチェックマークを入れてもらう等の手続きが必要。
- ・前年度までは、この個人情報保護法（以下「同法」）の規定に沿わないまま、役員名簿が作成・配布されていたことが判明。
- ・これに伴い今期の役員名簿の発行については、10月の連合役員会議で同法に準拠する体制が整っていない為、発行を見送る方向で、次回11月の連合役員会議にて議題に上げ、決議をする事とした。

※注：同法は平成15年(2003年)5月に制定、平成17年(2005年)4月に全面施行された。

- ・この説明で、大多数の委員会代表者の方々はご納得頂いた事を報告。
- ・役員名簿発行について決議を行った結果、満場一致にて『本年度役員名簿の発行を見送る』事で決議した。
- ・今後、役員名簿作成については個人情報保護法に則り、各種文書文言の改訂、保管方法の再構築等を行っていく必要がある。掲載内容についても、見直しに着手しているいきいきホール・各集会所の利用規則の掲載・その他住民の皆様方にご認識頂くべき内容を十分精査し掲載する等、様々な継続協議が必要である。

●鹿ノ台の現状と課題について、各委員会代表への説明

- ・前述の各委員会・団体代表者の方々との意見交換の場において「鹿ノ台の現状と課題」（特に財政面）についても説明を実施。
- ・納涼祭の費用圧縮・委員会の経費削減・各クラブ等への補助金削減が必要であり、不要不急のイベントや印刷物の自粛をお願いする必要がある事を説明し共有した。
- ・イベント日程の広報については、個々の回覧の代わりに月間カレンダータイプの一覧表として発行し配布する事での、印刷費用の削減を進めていけるのではないかと（回覧回付負担の削減にも寄与）。
- ・また、自治会員の皆様へきちんとした自治会の現状を説明し、問題意識を共有化する機会にする為、今まで開催して来なかった自治会総会を本年度2月頃に開催をする方向で検討する等の意見も連合役員会で出され、今後検討していくこととした。
- ・また、各集会所の老朽化に伴う修理等の負担増に対しては、集会所を防災拠点とする事を検討し、市へ補助金支援額の増額を交渉出来ないか等、様々な方向から負担軽減を図るべく論議して行く事となった。

●自治会保険の負担額増について「生駒市自治連」

- ・市役所から各会長宛へ事前予告済ですが、自治会保険の保険料が上がる＝負担増（補助金額が減額）となる見込み。
- ・保険金額の支払い増加により、保険会社から従来の保険料では入札出来ないとの背景による

もの。各評議員会にて共有をお願いします。

●運動公園における私企業のスポーツ教室開催について

- ・スポーツクラブがスポーツ公園で教室を開催したいとの事で、パンフの投函があったが、営利企業による催しの為、周辺住民・運動クラブより反対の声が出ている。東二丁目の評議員会と平仄を合わせて対応して行く事とした。

●令和6年度生駒市自治連合会全体集会について

- ・12月15日(日) 13:30～ たけまるホール

3：各部門担当会長からの報告・説明・提案

●10月度コミバス運行実績について

- ・運行日数：11日、乗車人数：675名、日当りの平均乗車人数：61.2名、市の運行条件を満たしており、計画通り順調に推移している。

●非自治会員のゴミBOX費用負担について

- ・前回の連合会を受けて、東3丁目評議員会で議論を行った。
- ・突然のお願い事になるので、ご案内文を作成し、ポストインする形がいいのではないかとの声がありましたので、その形で進めようと考えている。
- ・前回共有させて頂いたご協力案内文に加えて、よりご理解頂く為にBOX交換に関わる計算根拠についての詳細を記載し、賛同可否記載欄を設けた書面を同封の上、問題がなければ実行しようかと考えている。
- ・他自治会の取り組み意向を確認した結果、西3丁目、北2丁目・3丁目賛意を示した。
- ・今回の評議委員会で西2丁目においては、東3丁目の対応状況をもう少し注視しながら、西2丁目としてどのような方向性で進めるのが良いか、別途検討することとした。

●オータムフェスタ2024の開催終了について

- ・10月13日から始まって、11月3日が最終日。皆様のご協力のおかげで、今年も無事成功に終わる事が出来た。ご協力ありがとうございました。

●下期 鹿ノ台ウェルカムミーティングについて

- ・2025年1月26日(日) 13:00～ いきいきホールで開催。
- ・次回各評議員会にて参加申込書についてご案内をお願いします。
- ・提出期限は、2025年1月5日(日)の連合役員会となりますのでご確認の上、ご対応の程よろしくをお願いします。
- ・上期に実施した在住者の経験談発表について、下期も2名程お願いする予定ですので各評議員会にてお声かけをお願いします。

●コピー機・連合会事務関連など更新について

- ・来年でいきいきホール二階のコピー機の保守契約が切れるので、更新を行う上でリースにすべきか、買取にすべきか決める必要がある。現在はリースで設置。

・リース：11名 買取：1名 ⇒多数決により「リース契約」にて議決。

●令和7年度各種団体や連合会予算・手続準備等について

・本日の連合会の内容を踏まえて作成していく予定。

●令和6年度後期自治会費の徴収について

・11月15日（金）が振込締切となっておりますので、各会計担当の方へ再度共有をお願いします。

●秋の防災訓練11月17日（日）実施に向けて概要説明

- ・既に自主防災会より各評議員会へご説明にお伺いされているかと思っておりますので、重複する内容については割愛する。
- ・開催時は、防災無線で発表がありますが、雨天中止の場合連絡はありません。
- ・雨天中止の場合は、連合会LINE等で共有するので、ご確認のうえよろしくお願いする。
- ・雨天中止の場合でも、体育館で行える訓練は開催されますので漏れなくご参加の程、よろしくをお願いします。

※16日の花植えが17日に延期となった場合の当日のスケジュールは本議事録最終頁へ記載。

●年末の夜回り活動の動きについて

- ・治安推様より北1・北2・南1へは既に連絡ありました。
 - ・コロナ等で数年行われていない自治会もある様ですが、年末の防災防犯対策となり、お子様の良い経験にもなるので、各評議員会でも共有頂き開催可否について検討をお願いします。
- ※今年度の年末夜回りについて、今回の評議員会で決議した結果、昨年度同様実施しないことで満場一致で決議となった。

●単月度資源物回収実績報告について

・別紙参照

●クリーンアップならキャンペーン事務局からの軍手の寄付について

- ・キャンペーン事務局より軍手1100双の寄付がありました。今年度限りの寄付となります。来年度以降からの寄付はございません。
- ・各評議員会にて配布の上、今後の一斉・ブロック清掃等にお使い下さい。

●来年度の美化予算編成について

- ①スポーツ公園トイレ清掃⇒生駒衛生社
- ②中央公園トイレ清掃⇒アイドットストリームサービス

※直近の3年間で40万円/年程度で、来年度も業者による清掃で予算組みします。

●秋の「花と緑のわがまちづくり助成事業」の花苗植付け実施への準備について

- ・特に申請用写真撮影（川端）実施日：11月16日（土）
- ・11月16日（土）の花植えについて、雨天になると11月17日（日）へ順延される予定ですが、11月17日（日）は防災訓練と日程が被っております為、今回の土づくりと同様に配布は予定

通り回らせて頂き、作業については各自治会毎の判断により、調整頂く形でご対応をお願いする。

- ・また、本日お渡しした資料（報告書の書き方の説明）についてですが、記入例と記入用紙を付けさせて頂いておりますので、各評議員の美化担当さんへお渡し頂き、花植え後に報告書を上げて頂きますよう共有をお願いします。
- ・提出期限は、12月1日（日）の連合役員会とさせていただきますので、こちらも合わせて美化担当にご確認よろしくをお願いします。
- ・花植え当日、参加者は軍手持参の必要はなし。（委員会にて用意）

●庭助様の草刈りと剪定の報告書について

- ・前期分（9月30日までの分）を作成し、菊地連合会長にて市役所へ提出。

●旧南都銀行の交差点の花壇廃棄工事について

- ・旧南都銀行前の大型プランター花壇が撤去され、安全柵（フェンス）が設置される工事について12月～1月頃を予定。
- ・11月20日頃に地域コミュニティ推進課より工事のご案内が送られてくる予定ですので、各会長にてご確認頂き、回覧頂きますようよろしくをお願いします。

●次年度の納涼祭について

- ・菊地連合会長と支援室との間で次年度の納涼祭に向けての打合わせを実施。
- ・次年度の開催日：2025年8月10日（日）で進めたい。

※前日土曜日・翌日祝日（山の日）となるので準備・片付けに費やす時間と人員に集まって頂けることを期待して上記日程としたい。

【来年度への取り組み検討案】

- ・本年度の花火は規模を上げたために評判が良かったが、来年度は物価高騰も考慮し規模縮小を検討。
- ・ガラガラ抽選会の廃止。警備の問題及び本会場と離れていたことが起因し、集客数は予想を下回ったため。
- ・ステージの設置を取り止めやぐらのみとし、イベントの出演者の縮小を図る。
- ・但し、イベント会社と相談し、盛り上がる納涼祭の演出を考えていく。
- ・本年度は納涼祭実行員会のメンバーが、不慣れで本番までの段取りにうまく行かなかった部分があった為、来年度のメンバーをサポートする準備組織の構築が必要ではないかとの意見。

●バンビカフェ 11 月度開催予定について

- ・11/15（金）13：00～ ふれあいホール1階 小集会室
- ・12/03（火）13：00～ ふれあいホール1階 小集会室
- ・11/29（金）12：00～ ふれあいホール1階 小集会室バンビレストランを開催予定

●よんにちサロン 11 月度予定（鹿ノ台ふれあいホール）について

- ・10月の映画は、『フラッシュダンス』で観客は40名。
- ・次回は11月24日（日）で映画は、『こんにちは母さん』

※1月～6月までの上映映画が決定。

- ・1月：卒業
- ・2月：釣りバカ日誌
- ・3月：ボディガード
- 4月：わが愛の譜（うた）
- 5月：慕情
- 6月：容疑者Xの献身

4：西二丁目自治会各役員からの連絡事項

●西二丁目自治会ゴミカレンダーの作成について

- ・2025年度以降のゴミ収集・清掃・資源物個別回収日程カレンダーの作成をどうするか評議員会で議論を実施し、今後の進め方について決定する。

●西二丁目花壇の花植えが延期になった場合の対応について

- ・11/16（土）の花植えが悪天候で翌日に延期となった場合、防災訓練参加と役割を分担し対応を行う。
- ・17日（日）に延期になった場合の当日のスケジュール
 - ① 安否確認へ全員参加
 - ② 終了次第、花植えへ移動
 - ③ 9:30に花植えに残る担当（環境委員より指名）以外は防災訓練へ移動

●環境

- ・ゴミネットが1か所劣化しているため、市役所へ申請のうえ交換する。また交換日が明確になるよう、今後はゴミネットへ日付を記載する。

●9月の町内一斉清掃について

- ・毎年9月は予備日が設定されていなかったが、2025年度から追加する。（2025/9/7の予備日を2025/9/14に設定）
- ・前回の一斉清掃日は約60名の方に参加いただいた。

●会計

- ・中間収支の報告。特段の問題はなく、予算通りに動いている。
- ・ゴミネット購入の話が上がりましたが、予算を考えると今年度は合計2個に抑える必要がある。

●歳末助け合い募金についての決議

- ・今年度、募金関連は昨年度の半額で予算編成している。
- ・歳末助け合い募金についても当初どおり半額の協力で問題無いか決議の結果、異論なし。

以 上

※次回評議員会 12/7（土）14：00～ 西集会所

副会長・会計・書記 各位は13：30にご参集願います。

原則、第二土曜日の14:00～。ただし9月および12月は第1土曜日の7日。

2024年11月度 役員会 資料

2024年11月3日(日)
資源物個別回収担当

資源物個別回収2024年9月実績

	今年度	前年度	対前年比
回収量	22,390 kg	26,875 kg	83.3%
①売却代金	147,180 円	174,805 円	84.2%
②市補助金(予定額)	89,560 円	107,500 円	83.3%
金額計①+②	236,740 円	282,305 円	83.9%

資源物個別回収実績累計(2024年4-9月)

	今年度	前年度	対前年比
回収量	159,150 kg	175,860 kg	90.5%
①売却代金	998,745 円	1,093,725 円	91.3%
②市補助金(予定額)	636,600 円	697,640 円	91.3%
金額計①+②	1,635,345 円	1,791,365 円	91.3%

以下余白